



РЕШЕНИЕ

ЧЕЧИМ

__16 февраля 2017года__ № ____36-9__

**Об утверждении Положения
о территориальной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых
отношений на территории муниципального
образования «Город Горно-Алтайск»**

В соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Алтай от 15 ноября 2013 года № 64-РЗ «О деятельности трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в Республике Алтай», руководствуясь статьями 28, 43 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 29 августа 2013 года № 12-3,

Горно-Алтайский городской Совет депутатов **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск».
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Горно-Алтайского городского Совета депутатов по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления, общественным связям и средствам массовой информации.

Первый заместитель главы
администрации города
Горно-Алтайска
_____ О.А. Сафронова

Председатель Горно-Алтайского
городского Совета депутатов
_____ Ю.В. Нечаев

УТВЕРЖДЕНО
решением Горно-Алтайского
городского Совета депутатов
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений на территории муниципального
образования «Город Горно-Алтайск»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, состав, полномочия и порядок организации деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» (далее - комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим органом системы социального партнерства в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности комиссии

4. Целями деятельности комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск» (далее - муниципальное образование).

5. Основными задачами деятельности комиссии являются:

ведение коллективных переговоров, подготовка проектов и заключение трехсторонних соглашений в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

организация контроля за выполнением соглашений в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

обеспечение равноправного сотрудничества сторон в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

развитие системы социального партнерства в сфере социально-трудовых отношений и содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории муниципального образования;

участие в разработке и (или) обсуждении проектов муниципальных правовых актов в сфере труда, программы социально-экономического развития муниципального образования;

изучение положительного опыта социального партнерства в области социально-трудовых отношений в Российской Федерации и распространение его на территории муниципального образования;

разрешение коллективных трудовых споров на территории муниципального образования;

информирование граждан, проживающих на территории муниципального образования, о деятельности комиссии.

III. Состав и порядок формирования комиссии

6. Комиссия состоит из равного количества представителей следующих сторон:

объединение организаций профсоюзов Республики Алтай;

объединения работодателей, находящихся на территории муниципального образования;

Администрация города Горно-Алтайска.

7. Комиссия формируется на принципах равноправия, полномочности и взаимной ответственности сторон.

8. Количество представителей в составе комиссии от каждой стороны составляет 5-ть человек.

9 Объединение организаций профсоюзов Республики Алтай, объединения работодателей самостоятельно определяют персональный состав своих представителей в комиссии, случаи и порядок прекращения и приостановления полномочий представителей в соответствии с их учредительными документами и действующим законодательством, регулирующим их деятельность.

Состав представителей Администрации города Горно-Алтайска для работы в комиссии утверждается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

10. Представители сторон являются членами комиссии.

11. Каждая из сторон комиссии при решении вопросов обладает одним голосом. Разногласия между представителями одной стороны разрешаются путем переговоров. Достижение согласия разных сторон обеспечивает координатор комиссии путем переговоров.

IV. Полномочия комиссии

12. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

ведет коллективные переговоры и подготавливает проект территориального трехстороннего соглашения, устанавливающего общие принципы регулирования социально-трудовых отношений в муниципальном образовании, заключаемого между объединением организаций профсоюзов Республики Алтай, объединениями работодателей, находящихся на территории муниципального образования,

и Администрацией города Горно-Алтайска (далее - территориальное трехстороннее соглашение);

разрабатывает и утверждает регламент комиссии;

дает рекомендации Администрации города Горно-Алтайска по принятию муниципальных правовых актов в сфере регулирования социально-трудовых отношений, в том числе в сфере оплаты труда;

взаимодействует с отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

приглашает для участия в своей работе не входящих в состав комиссии представителей Администрации города Горно-Алтайска, объединения организаций профсоюзов Республики Алтай, объединений работодателей, находящихся на территории муниципального образования;

запрашивает у Администрации города Горно-Алтайска информацию о социально-экономическом положении в муниципальном образовании для ведения коллективных переговоров и заключения территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

запрашивает у Администрации города Горно-Алтайска информацию о заключенных коллективных договорах, и иных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения;

рассматривает проекты правовых актов, указанные в статье 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, принимает по ним решения, отражающие мнение комиссии по поводу представленных проектов, замечания и предложения;

принимает участие в проведении общероссийских и межрегиональных совещаний, конференций, конгрессов, семинаров и иных мероприятий по вопросам социально-трудовых отношений в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке;

осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

V. Порядок принятия комиссией решений

13. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовали все стороны.

14. Порядок принятия решения каждой стороной определяется регламентом комиссии.

15. Мнение членов комиссии, не согласных с принятым решением, подлежит занесению в протокол заседания комиссии.

VI. Координатор комиссии

16. Взаимодействие сторон в комиссии осуществляет ее координатор, назначаемый Мэром города Горно-Алтайска. Координатор комиссии не является ее членом и не имеет права голоса.

17. Координатор комиссии:
организует деятельность комиссии, созывает ее заседания, председательствует на заседаниях комиссии в порядке, установленном регламентом комиссии;
обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решения комиссией;
утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп комиссии;
оказывает содействие в согласовании позиций сторон;
подписывает регламент комиссии, планы работы и решения комиссии;
руководит секретариатом комиссии;
проводит в период между заседаниями комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
информирует Мэра города Горно-Алтайска о деятельности комиссии;
информирует комиссию о мерах, принимаемых Администрацией города Горно-Алтайска в сфере социально-трудовых отношений;
осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами и регламентом комиссии.

VII. Координаторы сторон комиссии

18. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

19. Координаторы сторон, представляющих объединение организаций профсоюзов Республики Алтай и объединения работодателей, находящихся на территории муниципального образования, избираются указанными сторонами в соответствии с их учредительными документами и законодательством Российской Федерации, регулирующим их деятельность.

Координатор стороны, представляющий Администрацию города Горно-Алтайска, назначается распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

20. Координатор стороны по ее поручению:

вносит координатору комиссии предложения по проектам планов работы комиссии, повесткам заседаний, персональному составу представителей сторон в рабочих группах комиссии;

информирует комиссию об изменениях персонального состава стороны;

организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии;

вносит координатору комиссии предложение о проведении внеочередного заседания комиссии;

приглашает для участия в работе комиссии представителей своей стороны;

осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, муниципальными

правовыми актами, регламентом комиссии и учредительными документами сторон.

VIII. Регламент комиссии

21. Регламент комиссии определяет организационные вопросы ее внутренней деятельности, в том числе:

содержание направлений деятельности комиссии, порядок ведения ее дел, порядок подготовки, проведения и сроки ее заседаний, порядок уведомления членов комиссии о предстоящем заседании и повестке дня заседания;

права и обязанности члена комиссии, порядок его участия в деятельности комиссии;

порядок формирования и полномочия секретариата комиссии;

порядок привлечения к работе комиссии, не входящих в ее состав представителей Администрации города Горно-Алтайска, объединения организаций профсоюзов Республики Алтай, объединений работодателей, находящихся на территории муниципального образования и иных специалистов в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности комиссии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

IX. Обеспечение деятельности комиссии

22. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация города Горно-Алтайска.