

**РАСПОРЯЖЕНИЕ****ЖАКААН**

от « 23» января 2020 года № 50-р

г.Горно-Алтайск

О формировании Совета общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска

В целях повышения роли общественных организаций в развитии муниципального образования «Город Горно-Алтайск», руководствуясь Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьями 39, 45 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1:

1. Утвердить Положение о Совете общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска согласно приложению.

2. Сформировать Совет общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска.

3. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска:

а) в срок до 1 марта 2020 года провести работу по организации выборов Совета общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска.

б) в течение 5-ти рабочих дней со дня подписания настоящего Распоряжения опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска» в течение 15-ти календарных дней.

4. Настоящее Распоряжение вступает в силу после дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя главы администрации города Горно-Алтайска.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

С.С. Тюхтенов
А.В. Усольцева
Т.В. Чонина

«УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
Администрации
города Горно-Алтайска
от «23» января 2020 года
№ 50-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы деятельности, принципы деятельности и порядок формирования Совета общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» при Администрации города Горно-Алтайска. Сокращенное название - Совет общественных организаций города Горно-Алтайска (далее - Совет).

1.2. Совет является коллегиальным совещательным органом муниципального образования «Город Горно-Алтайск», созданным для повышения роли общественных и иных некоммерческих организаций в развитии местного самоуправления города Горно-Алтайска.

1.3. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Республики Алтай, Указами и Распоряжениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Республики Алтай, муниципальными правовыми актами города Горно-Алтайска, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Совете утверждается Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

1.5. Совет не обладает правами юридического лица, не подлежит государственной регистрации, осуществляет свою деятельность на общественных началах и принципах коллегиальности, сотрудничества, гласности.

1.6. Организационно-техническое сопровождение деятельности Совета осуществляет Отдел информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Основной целью Совета является:
повышение роли общественных и иных некоммерческих организаций

в развитии муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

2.2. Основные задачи Совета:

а) осуществлять взаимодействие общественных и иных некоммерческих организаций с Администрацией города Горно-Алтайска;

б) содействовать повышению гражданской активности жителей города Горно-Алтайска;

в) участвовать в выработке предложений по формированию приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

г) содействовать разработке и реализации социально значимых проектов, направленных на решение актуальных проблем города Горно-Алтайска;

д) содействовать формированию открытого информационного пространства в развитии муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

3. Функции Совета

3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

а) вносит предложения Мэру города Горно-Алтайска, Главе администрации города Горно-Алтайска по вопросам социально-экономического развития муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по вопросам совершенствования взаимодействия общественности с органами местного самоуправления;

б) вносит предложения по городским актуальным проблемам города Горно-Алтайска для рассмотрения в органы местного самоуправления или отраслевые (функциональные) органы и иные структурные подразделения Администрации города Горно-Алтайска;

в) участвует в публичных слушаниях, заседаниях общественных комиссий, в городских общественно-политических мероприятиях;

г) запрашивает от органов местного самоуправления, а также учреждений, организаций и отдельных должностных лиц материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, а также знакомится с материалами и статистическими данными, относящимися к вопросам ведения Совета;

д) разрабатывает рекомендации и предложения для общественных организаций, органов местного самоуправления по вопросам развития местного самоуправления города Горно-Алтайска;

е) содействует Администрации города Горно-Алтайска в сборе информации о деятельности общественных и иных некоммерческих организаций, действующих на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

ж) информирует средства массовой информации и городскую общественность о деятельности Совета, об участии общественных организаций в социально-экономическом развитии города Горно-Алтайска.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Членами Совета могут быть граждане Российской Федерации, являющиеся членами общественных и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по следующим направлениям:

а) ветеранские общественные организации, в т.ч. организации, работающие с пенсионерами;

б) молодежные общественные организации;

в) патриотические организации, в том числе, представители казачьего движения;

г) общественные организации граждан с ограниченными возможностями;

д) профессиональные и профсоюзные объединения;

е) спортивные общественные организации;

ж) благотворительные и добровольческие организации и объединения;

з) национально-культурные объединения;

и) территориальное общественное самоуправление, в том числе товарищества собственников жилья;

и) представители иных направлений общественной деятельности.

4.2. Выдвижение кандидатов в члены Совета осуществляется общественными организациями, указанными в п. 4.1 настоящего Распоряжения.

4.3. В состав Совета входят 11 человек, избранных на собрании (форуме) общественных организаций путем тайного голосования. Решение принимается простым большинством голосов.

4.4. Решение о дате и месте проведения собрания (форума) общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» принимается Советом совместно с Администрацией города Горно-Алтайска.

4.5. Объявление о дате и месте проведения собрания (форума) общественных организаций муниципального образования и начале приема документов от кандидатов в Совет публикуется Отделом информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска на официальном сайте муниципального образования «Город Горно-Алтайск» не позднее, чем за 1 месяц до истечения срока работы Совета.

4.6. Регистрация кандидатов производится Отделом информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска по письменному заявлению гражданина, поданному не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания (форума) общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» с приложением решения организации о выдвижении. Форма заявления прилагается.

4.7. Состав Совета формируется следующим образом:

1 представитель выдвигается в Совет от предыдущего состава Совета;
10 представителей избираются из числа кандидатов, подавших заявки в порядке выдвижения.

4.8. Решение собрания (форума) общественных организаций муниципального образования «Город Горно-Алтайск» о составе Совета утверждается Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

4.9. Срок полномочий Совета - 2 года со дня проведения выборов Совета.

4.10. Совет нового созыва собирается на первое заседание не позднее 5 рабочих дней после утверждения Администрацией города Горно-Алтайска его персонального состава.

4.11. В состав Совета входят:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;
- секретарь Совета;
- члены Совета.

4.12. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются из числа членов Совета общественных организаций открытым голосованием на первом заседании Совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Совета.

4.13. Совет для осуществления своих функций может создавать постоянные или временные комиссии, рабочие и экспертные группы.

4.14. В состав комиссий и групп, наряду с членами Совета, могут быть включены представители общественности, эксперты, представители отраслевых (функциональных) органов и иных структурных подразделений Администрации города Горно-Алтайска.

4.15. Совет наделяет созданные комиссии и группы полномочиями, относящимися к их работе, исходя из компетенции Совета.

4.16. В случае выхода члена из состава Совета раньше срока истечения его полномочий может быть избран новый член Совета на оставшийся срок полномочий членов Совета. Общественные организации, представляющие соответствующее направление деятельности, ходатайствуют перед Советом о выдвижении кандидата в члены Совета от их направления деятельности. Новый член совета избирается путем голосования на заседании Совета простым большинством голосов от присутствующих на заседании Совета из предложенных кандидатур.

5. Порядок деятельности Совета

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания.

5.2. Совет организует свою работу в соответствии с планами работы Совета на год, утверждаемыми на заседании Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Решения, принятые на заседаниях Совета оформляются протоколом.

5.4. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

5.5. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, функциями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде письма или выписки из протокола заседания Совета.

5.6. Председатель Совета:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- б) ведет заседания Совета;
- в) утверждает повестку дня заседания Совета;
- г) подписывает рекомендации Совета, протоколы, письма и иные документы от имени Совета;
- д) определяет время и место проведения заседаний Совета;
- е) дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Совета;
- ж) вносит на утверждение Совета кандидатуру заместителя председателя Совета;
- з) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

5.7. Заместитель Председателя Совета:

- а) организует подготовку заседаний Совета;
- б) составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета;
- в) осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

5.8. Секретарь Совета:

- а) организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений Совета;
- б) устно информирует членов Совета о месте и времени проведения заседания Совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- в) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;
- г) оформляет протоколы заседаний Совета;
- д) принимает участие в составлении повестки заседаний Совета.

5.9. Член Совета:

5.9.1. имеет право:

- а) участвовать в мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и др.), проводимых по инициативе Совета;
- б) участвовать в подготовке Советом аналитических записок, докладов и других информационно-аналитических материалов Совета;
- в) вносить предложения председателю Совета в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;
- г) выйти из состава Совета.

5.9.2. обязан:

- а) лично участвовать в заседаниях Совета;
- б) участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Советом для решения возложенных на него задач;
- в) выполнять поручения, данные председателем Совета;
- г) соблюдать порядок работы Совета.

5.10. Для подготовки вопросов заседаний Совет может привлекать граждан, не входящих в его состав.

5.11. Совет имеет право приглашать на заседания представителей исполнительных органов власти Республики Алтай, органа местного самоуправления муниципального образования, некоммерческих, общественных организаций, научных учреждений, средств массовой информации, экспертов и других специалистов.

5.12. Член Совета может быть исключен из состава Совета решением Совета по предложению Председателя Совета в случае невыполнения настоящего Положения и решений Совета, а также за регулярное (более трех раз подряд) непосещение заседаний Совета.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Положение вносятся Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

6.2. Деятельность Совета может быть прекращена по инициативе Совета, оформленной протоколом собрания (форума) общественных организаций. Решение о прекращении деятельности Совета утверждается Распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

Приложение к Положению
о Совете общественных организаций
муниципального образования «Город Горно-Алтайск»
при Администрации города Горно-Алтайска

ЗАЯВЛЕНИЕ

Кандидата в состав Совета общественных организаций
муниципального образования "Город Горно-Алтайск" при Администрации
города Горно-Алтайска ____ созыва на период 20__-20__ годы

1. Фамилия имя отчество _____

2. Дата рождения _____
3. Место работы/ учебы _____
4. Занимаемая должность _____
5. Название общественной организации, выдвинувшей кандидата

6. Опыт общественной деятельности кандидата _____

7. Контактные данные
 - Моб.телефон _____
 - Раб.телефон _____
 - e-mail _____
 - факс _____
8. Заявлением подтверждаю, что даю согласие на обработку персональных данных
9. К заявлению прилагаю на ____ листах решение общественной организации _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)