



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

от « 7 » декабря 20 21 года № 1521-р

г.Горно-Алтайск

О внесении изменений в приложения № 1, № 2 к распоряжению Администрации города Горно-Алтайска от 3 мая 2017 года № 545-р

Руководствуясь статьей 47 Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского совета от 22 марта 2018 года № 7-1:

1. Внести в Приложение №1 к Распоряжению Администрации города Горно-Алтайска от 3 мая 2017 года № 545-р «Об утверждении Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска» следующие изменения:

а) пункт 22 Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска изложить в следующей редакции:

«К заявлению прилагаются проектные (эскизные) материалы на бумажном носителе и электронном носителе, в соответствии с требованиями указанными в пункте 24 настоящего Положения»;

б) пункт 24 Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска изложить в следующей редакции:

«24. В состав проектных (эскизных) материалов, которые выносятся на рассмотрение Совета, должны входить текстовые и графические материалы.

1. Состав текстовой части материалов:

а) пояснительная записка, которая должна содержать:

описание основной идеи проекта, архитектурного решения, функционального назначения планируемого к строительству объекта (далее – объект);

описание местоположения объекта относительно окружающей его застройки и (или) ландшафта, инженерно-технических особенностей территории;

описание транспортных и пешеходных связей с улично-дорожной сетью города.

б) информация о земельном участке, которая должна содержать следующие сведения:

территориальная зона в соответствии с Правилами землепользования и застройки Муниципального Образования «Город Горно-Алтайск»;

вид разрешенного использования земельного участка в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости;

планируемые виды разрешенного использования земельного участка в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок (в случае несоответствия вида разрешенного использования земельного участка градостроительному регламенту территориальной зоны);

кадастровый номер рассматриваемого земельного участка, его площадь;

сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции в границах земельного участка в соответствии с Правилами землепользования и застройки Муниципального Образования «Город Горно-Алтайск»;

реквизиты распоряжения Администрации города Горно-Алтайска о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (при наличии) выданного в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

реквизиты распоряжения Администрации города Горно-Алтайска о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (при наличии) выданного в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

реквизиты распоряжения Администрации города Горно-Алтайска об утверждении проекта планировки территории, в границах которой расположен рассматриваемый земельный участок (при наличии такой документации);

функциональное назначение объекта, планируемого в границах рассматриваемого земельного участка, в соответствии с утверждённой документацией по планировке территории (при наличии такой документации).

в) сведения об объекте, которые должны содержать:

техничко-экономические показатели объекта (в зависимости от его функционального назначения);

описание композиционных приемов и фасадных решений объекта и окружающих его архитектурных объектов.

1.1. Требования к представляемой форме текстовой части материалов:

альбом формата А3 или А4;

нумерация страниц альбома с учетом титульного листа;

информация в пояснительной записке структурируется в виде разделов.

2. Состав графической части материалов:

а) ситуационный план объекта с изображением его местоположения

относительно окружающей его застройки и (или) ландшафта, выполненный в масштабе 1:2000, с указанием ориентации по сторонам света.

б) схема планируемого местоположения объекта на земельном участке с отображением на актуализированном топографическом плане в масштабе 1:500, которая должна отображать следующие сведения:

границы земельного участка, подземные (надземные) коммуникации и сооружения;

существующие и проектируемые объекты, включая объекты благоустройства и элементы благоустройства;

информацию о градостроительных параметрах: площадь земельного участка, площадь застройки, доля озеленения земельного участка, количество мест для стоянки (размещения) индивидуального автотранспорта, технико-экономические показатели объекта (в зависимости от его функционального назначения), коэффициент использования территории в соответствии с Региональными нормативами градостроительного проектирования Республики Алтай, Местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования «Город Горно-Алтайск»;

отступы от границ земельного участка до объекта, существующие и планируемые подходы, и подъезды к земельному участку, объектам в увязке с улично-дорожной сетью города.

в) изображения (перспективные виды) фасадных решений объекта относительно окружающей его застройки (компьютерный монтаж на фотографии или трехмерная модель).

Перспективные виды должны отображать особенности пространственной организации городской среды.

Перспективные виды выполняются в ракурсных точках, расположенных по сторонам фасадов объекта (не менее 3 точек).

Виды выполняются с высотой обзора не более 2,5 м и дистанцией, достаточной для отображения окружающей застройки и (или) ландшафта, окружающей проектируемый объект в радиусе не менее 25 метров.

Изображение объекта при действии устройств наружного освещения (подсветки) в темное время суток.

При размещении вывески на фасаде здания, перспективный вид выполняется с отображением местоположения и габаритов вывески.

Панорамный вид сверху (не менее одной точки) или аксонометрическая проекция с отображением окружающей застройки и (или) ландшафта, окружающей проектируемый объект в радиусе не менее 50 метров и отображением подходов и подъездов к объекту в увязке с улично-дорожной и пешеходной сетью города.

г) цветное изображение фасадных решений и композиционных приемов объекта (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется в масштабе 1:500 с отображением окружающей застройки и (или) ландшафта.

Изображения фасадных решений объекта в цвете с отображением собственных и падающих теней.

Изображения выполняются с указанием высотных характеристик (высотных отметок), с указанием цветового решения –RAL, с указанием материала фасадов.

В состав материалов, должны входить не менее 2-х вариантов цветовых решений оформления фасадов.

При размещении вывески на фасаде здания развертка фасадов выполняется с отображением местоположения и габаритов указанных объектов.

д) фотоматериалы существующего положения территории, планируемой к застройке (далее – территория).

Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных на перекрестках, улицах, с включением городской застройки и (или) ландшафта (не менее 3 точек).

Фотоматериалы должны отображать особенности пространственной организации территории.

К фотоматериалам прилагается схема с отображением ориентации по сторонам света и точек фотофиксации.

е) поэтажные планы типового и неповторяющихся этажей предоставляются в виде изображения предлагаемых планировочных решений объекта с зонированием по назначению отдельных помещений или групп помещений с указанием их функционального назначения и площади.

ж) характерные разрезы объекта, выполненные в масштабе 1:200 или 1:500 с указанием высотных характеристик (высотных отметок).

2.1. Требования к предоставляемой форме графической части материалов:

альбом формата А3;

нумерация страниц с учетом титульного листа.

3. Титульный лист альбомов должен содержать сведения о заявителе, разработчике материалов объекта, наименование объекта, год разработки, подпись разработчика;

4. Материалы на бумажном носителе представляются в сброшюрованном виде в 2-х экземплярах, на электронном носителе (cd/dvd/usb-носители) в формате .pdf в 1 экземпляре.

Материалы текстовой и графической частей могут быть представлены в виде единого альбома в формате А3 в 2-х экземплярах.

5. При рассмотрении документации по планировке территорий необходимо представить следующие материалы:

а) схема размещения территории проектирования в планировочной структуре города;

б) фотоматериалы существующего положения территории, планируемой к застройке (далее – территория).

Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных

на перекрестках, улицах, с включением городской застройки и (или) ландшафта (не менее 3 точек).

Фотоматериалы должны отображать особенности пространственной организации территории.

К фотоматериалам прилагается схема с отображением ориентации по сторонам света и точек фото фиксации.

в) ситуационный план (схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории) в масштабе 1:5000;

г) чертеж границ зон планируемого размещения объектов, план застройки территории с нанесением существующих и проектируемых красных линий, план благоустройства территории;

д) схема развития транспортной инфраструктуры (транспортная схема с обозначением стоянок автомашин, их вместимости, поперечные профили дорог);

е) схема развития инженерной инфраструктуры и связи;

ж) схема обеспечения территории социально значимыми объектами обслуживания населения (при необходимости);

з) развертки вдоль магистралей (при разработке эскиза застройки территории);

и) не менее 2-х вариантов планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);

к) панорамный вид сверху (не менее одной точки) или аксонометрическая проекция.

л) таблица технико-экономических показателей планируемого развития территории;

м) пояснительная записка, которая должна содержать: основные технико-экономические показатели проекта; данные о градостроительной ситуации и природно-климатических условиях;

сведения о существующем использовании территории, состоянии фонда жилых и общественных зданий, памятников истории и культуры, инженерных и транспортных систем, благоустройства территории;

обоснование предлагаемых проектом архитектурно - планировочных решений, функционального и градостроительного зонирования территории, развития инженерных и транспортных систем;

Графические материалы разрабатываются в масштабе 1:1000 или 1:500.

5.1. Требования к предоставляемой форме материалов:

альбом формата А3, нумерация страниц с учетом титульного листа;

титульный лист альбомов должен содержать сведения о заявителе, разработчике материалов объекта, наименование объекта, год разработки, подпись разработчика;

материалы на бумажном носителе представляются в сброшюрованном виде в 2-х экземплярах, на электронном носителе (cd/dvd/usb-носители) в формате .pdf в 1 экземпляре».

в) пункт 25 Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска изложить в следующей редакции:

«25. Секретарь Совета в срок не более 4-х рабочих дней с даты регистрации заявления заинтересованного лица рассматривает представленные материалы.

В случае отсутствия материалов и/или если представляемые материалы не соответствуют требованиям пункта 24 настоящего Положения, секретарь Совета возвращает заявление и имеющиеся материалы заинтересованному лицу подавшему заявление с указанием причин в срок, не превышающий 4-х рабочих дней.

В случае соответствия представленных материалов требованиям пункта 24 настоящего Положения секретарь Совета подготавливает повестку заседания и передает ее на рассмотрение председателю Совета с приложением представленных материалов. После согласования материалов председатель Совета (в период его отсутствия – заместитель председателя Совета) назначает дату, время и место проведения заседания, определяет выступающих по рассматриваемым вопросам, указывает приглашенных, заинтересованных лиц, присутствие которых необходимо на заседании Совета».

г) пункт 27 Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска изложить в следующей редакции:

«27. Совет осуществляет свою работу путем проведения заседаний, в том числе выездных, на территории города по месту размещения рассматриваемого объекта, земельного участка, территории. Проведение заседаний возможно посредством видеоконференцсвязи».

2. В абзац третий Приложения № 2 к распоряжению Администрации города Горно-Алтайска от 3 мая 2017 года № 545-р «Об утверждении Положения о Градостроительном Совете города Горно-Алтайска» внести следующие изменения:

а) слова «Батырова В.В.» заменить словами «Бекешев А.Т.»;

б) дополнить словами следующего содержания, в случае его отсутствия – Чумакова П.С. – заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства Муниципального учреждения «Управление имущества, градостроительства и земельных отношений города Горно-Алтайска»».

3. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15-ти календарных дней со дня подписания настоящего Распоряжения опубликовать его в газете «Вестник Горно-Алтайска», на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет».

4. Настоящее Распоряжение вступает в силу после дня его

официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О. А. Сафронова

А. В. Табакаева
Ю. Н. Кыпчакова
И. В. Зяблицкая