



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от « ____ » « _____ » 20 ____ года № _____

г.Горно-Алтайск

О конкурсе «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска»

В целях популяризации идеи предпринимательства и достижений малого и среднего предпринимательства на территории города Горно-Алтайска, распространения опыта работы лучших субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Горно-Алтайске, руководствуясь муниципальной программой муниципального образования «Город Горно-Алтайск» «Развитие экономического потенциала и предпринимательства в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск» на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 19 декабря 2019 года № 160, [статьями 39, 45](#) Устава муниципального образования «Город Горно-Алтайск», принятого постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года № 7-1,

Администрация города Горно-Алтайска постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о конкурсе «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска».
2. Отделу информационной политики и связей с общественностью Администрации города Горно-Алтайска в течение 15-ти календарных дней со дня подписания настоящего Постановления опубликовать его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» и в газете «Вестник Горно-Алтайска».
3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации
города Горно-Алтайска

О.А. Сафронова

Ю.С. Мягкова
Е.А. Лощеных
В.П. Дробот

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Горно-Алтайска
от «___» _____ года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет общие положения, условия и порядок проведения конкурса «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска» (далее - конкурс).

2. Целями проведения конкурса являются:

а) популяризация и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Горно-Алтайске;

б) выявление и поощрение лучших субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наибольших успехов в предпринимательской деятельности.

3. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в рамках муниципальной программы муниципального образования «Город Горно-Алтайск» «Развитие экономического потенциала и предпринимательства в муниципальном образовании «Город Горно-Алтайск» на 2020 - 2025 годы».

II. Участники конкурса

4. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие следующим условиям (далее - претендент):

а) зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Горно-Алтайска;

б) срок государственной регистрации к моменту подачи документов на конкурс не менее 2-х лет (для номинантов «Прорыв года» - не менее 1 года);

в) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

г) не имеющие на дату подачи заявки на конкурс неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) юридическое лицо - не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претендент -

индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

5. Победителями конкурса не могут быть претенденты:

а) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

6. Претендент не допускается к конкурсу в случаях, если он:

а) не соответствует условиям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;

б) подпадает под положения, указанные в пункте 5 настоящего Положения;

в) представил документы, несоответствующие требованиям к документам, определенным пунктом 15 настоящего Положения, или не представил (представил не в полном объеме) указанные документы;

г) представил недостоверную информацию;

д) набрал итоговый балл менее чем сумма баллов, указанная в пункте 22 настоящего Положения;

е) представил документы позже срока, установленного распоряжением о проведении конкурса.

III. Порядок проведения конкурса

7. Конкурс проводится в рамках двух категорий «юридические лица» и «индивидуальные предприниматели» по следующим номинациям:

«Лучшее предприятие года» - для претендента – юридического лица, осуществляющего деятельность не менее двух лет;

«Лучший предприниматель года» - для претендента – индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность не менее двух лет;

специальная номинация: «Прорыв года» - для участника конкурса, осуществляющего деятельность не менее одного года.

8. Для проведения конкурса Администрацией города Горно-Алтайска формируется комиссия по проведению конкурса «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска» (далее - Комиссия).

9. Комиссия формируется из сотрудников Администрации города Горно-Алтайска. Также в состав Комиссии могут входить представители исполнительных органов государственной власти Республики Алтай

(по согласованию), общественных организаций в сфере предпринимательства (по согласованию), Уполномоченный по защите прав предпринимателей (его представитель) (по согласованию), депутаты Горно-Алтайского городского Совета депутатов (по согласованию).

10. Общий состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5-ти человек и не более 15-ти человек.

11. Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины ее состава.

Решения Комиссии по вопросам подведения итогов конкурса и определения победителей конкурса по категориям и номинациям, указанным в пункте 7 настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии (лица, его замещающего).

12. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в трудовых отношениях с лицами, подавшими указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние претенденты (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) претендентов, членами их органов управления, кредиторами претендента), либо лица, состоящие в браке с претендентом (в отношении индивидуального предпринимателя), руководителем претендента (в отношении юридических лиц), либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями (усыновленными) претендента (претендентом) (в отношении индивидуального предпринимателя), руководителя претендента (руководителем претендента) (в отношении юридического лица).

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при подведении итогов конкурса и определения победителей конкурса по категориям и номинациям, указанным в пункте 7 настоящего Положения, такой член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в заседании Комиссии.

14. Отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска при проведении конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

а) подготавливает проект распоряжения Администрации города Горно-Алтайска о проведении конкурса с указанием периода, места приема заявок на участие в конкурсе, даты, времени, месте подведения итогов конкурса и определения победителей конкурса, документа, содержащего требования к оформлению заявки и условия конкурса, размещает его на официальном портале муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в сети «Интернет» в разделе «Предпринимательство» (далее - Сайт);

б) осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;
в) проверяет наличие документов, представляемых на участие в конкурсе, и указанных в пунктах 15, 16 настоящего Положения;

г) проверяет отсутствие (наличие) сведений в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на сайте <https://egrul.nalog.ru/>, в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте <https://rmsp.nalog.ru/>, о процедурах банкротства, ликвидации в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте <http://bankrot.fedresurs.ru/>;

д) запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Алтай следующие сведения:

о среднесписочной численности работников претендента за календарный год, предшествующий году проведения конкурса;

о наличии (отсутствии) у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Если претендент по сведениям Управления Федеральной налоговой службы по Республике Алтай имеет на дату подачи заявки неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, претенденту или его представителю в течение 2-х рабочих дней со дня получения сведений от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Алтай вручается уведомление под расписку, либо иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе посредством факсимильной или электронной связи, согласно которому он не позднее даты рассмотрения Комиссией заявок должен представить документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если претендент представляет подтверждающие документы об отсутствии неисполненной обязанности, указанной в настоящем абзаце, то ему не может быть отказано в допуске к конкурсу на основании подпункта «г» пункта 4 Положения;

е) подготавливает материалы на заседание Комиссии и вносит их на ее рассмотрение;

ж) оповещает членов Комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии при помощи средств сотовой связи (в том числе смс-уведомления), или электронной почты, или путем вручения письменного уведомления (нарочно);

з) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

и) размещает информацию об итогах конкурса на Сайте;

к) подготавливает проект распоряжения Администрации города Горно-Алтайска о подведении итогов конкурса «Лучший предприниматель города

Горно-Алтайска» (далее - распоряжение о подведении итогов) и размещает его на Сайте в течение 5-ти рабочих дней со дня его подписания.

15. Для участия в конкурсе претенденты представляют в Комиссию заявку, содержащую следующие документы:

а) анкету для участия в конкурсе согласно прилагаемой форме (приложение № 1 к настоящему Положению);

б) резюме о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе согласно прилагаемой форме (приложение № 2 к настоящему Положению);

в) в случае если заявку подает представитель:

ходатайство на претендента;

согласие претендента на участие в конкурсе.

16. Претендент (представитель) вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы:

а) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) копии наградных документов (при наличии);

в) копии документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (дипломы, грамоты, сертификаты и пр.) (при наличии);

г) копии документов, подтверждающих повышение квалификации или переподготовку руководителя и (или) сотрудников участника конкурса (дипломы, сертификаты и пр.) (при наличии);

д) копии документов, подтверждающих благотворительную помощь (при наличии);

е) копии документов, подтверждающих общественную деятельность (при наличии);

ж) фотографии, иллюстрирующие предпринимательскую деятельность (при наличии) и иную информацию.

17. К документам, представляемым претендентом, должна быть приложена опись представленных документов, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью претендента (при ее наличии).

Документы, представленные претендентом, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью претендента.

Претендент несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений и документов.

Принятые к рассмотрению заявки в установленном порядке со всеми документами не возвращаются.

Заявки на претендентов также могут предоставлять исполнительные органы государственной власти Республики Алтай, общественные организации в сфере предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, с их согласия.

18. Прием заявок, указанных в пункте 15 настоящего Положения, осуществляется в сроки, установленные распоряжением о проведении конкурса. При этом срок приема заявок не может быть менее 7-ми

календарных дней и более 30-ти календарных дней со дня начала срока приема заявок.

Срок подведения итогов конкурса и определения победителей устанавливается в распоряжении о проведении конкурса и не должен превышать 30-ти календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.

19. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не подано ни одной заявки на участие в конкурсе;

б) принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки.

20. После окончания срока приема заявок, указанного в распоряжении о проведении конкурса, Комиссия подводит итоги конкурса и определяет победителей конкурса по категориям и номинациям, указанным в пункте 7 настоящего Положения.

21. Каждый претендент, соответствующий условиям конкурса, оценивается по балльной системе по критериям и номинациям согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

22. Победителями конкурса по категориям и номинациям, указанным в пункте 7 настоящего Положения, являются те, кто набрал наибольшее количество баллов в соответствующей категории.

В случае допуска к конкурсу в категориях и номинациях, указанных в пункте 7 настоящего Положения, только по одной заявке сумма баллов по результатам оценки Комиссии должна быть не ниже 20 баллов.

В случае, когда претенденты одной категории и номинации набирают одинаковое количество баллов, победителем конкурса в категории и номинации признается претендент, подавший заявку на участие в конкурсе раньше.

IV. Подведение итогов конкурса

23. Решение Комиссии по подведению итогов конкурса и определению победителей конкурса, либо о признании конкурса несостоявшимся, в течение 3-х рабочих дней со дня подведения итогов конкурса оформляется протоколом и в течение 2-х рабочих дней со дня оформления протокола направляется в Отдел экономики и трудовых отношений Администрации города Горно-Алтайска.

24. На основании протокола, указанного в пункте 23 настоящего Положения, в течение 3-х рабочих дней со дня его оформления подготавливается распоряжение о подведении итогов конкурса, которое должно быть подписано в течение 10-ти рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

25. Победители конкурса награждаются дипломами и ценными подарками стоимость которых не может быть менее 3 тысяч рублей и более 10 тысяч рублей.

Вручение наград победителям конкурса происходит на торжественном мероприятии, посвященном Дню российского предпринимательства, не позднее чем через три месяца со дня подписания распоряжения о подведении итогов конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о конкурсе
«Лучший предприниматель города
Горно-Алтайска»

В Комиссию
по проведению конкурса
«Лучший предприниматель
города Горно-Алтайска»

АНКЕТА
для участия в конкурсе
«Лучший предприниматель города Горно-Алтайска»

Юридическое лицо (нужное отметить)	
Индивидуальный предприниматель (нужное отметить)	
Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, организационно-правовая форма юридического лица - для юридических лиц	
Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей	
Место нахождения – для юридических лиц	
Место жительства – для индивидуальных предпринимателей	
Адрес фактического осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество руководителя – для юридических лиц	
Телефон, факс	
Электронная почта	
ИНН	
Сфера деятельности	
Основные виды производимых товаров и (или) оказываемых услуг	
Объем выпускаемой продукции и (или) предоставляемых услуг за предшествующий год	
Рынок сбыта продукции (работ, услуг)	
Период деятельности / этапы развития бизнеса	
Сведения об участии в социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (с предоставлением подтверждающих документов)	
Применение в деятельности инновационных подходов	
Сведения о трудоустройстве социально незащищенных граждан, обучение работников (с предоставлением подтверждающих документов)	

Участие в международных, российских, межрегиональных, региональных, муниципальных выставках, конкурсах, ярмарках и иных мероприятиях	
Сведения о заслугах и достижениях (наличие дипломов, почетных грамот иных наград и др.) (с предоставлением подтверждающих документов)	
Сведения об информационной открытости (наличие сайта в сети «Интернет», официальных страниц в социальных сетях, возможность получение обратной связи, освещение деятельности в средствах массовой информации, иная деятельность, направленная на информационную открытость)	
Дополнительные сведения (информация, которую желает представить о себе претендент)	

Достоверность представленной информации подтверждаю. В случае недостоверности представленных мною вышеуказанных сведений Комиссия вправе отказать мне в допуске к участию в конкурсе.

Даю согласие Администрации города Горно-Алтайска (г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, д. 18), комиссии по проведению конкурса «Лучший предприниматель города Горно-Алтайска» (г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, д. 18) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных.

Субъект малого
или среднего предпринимательства

должность

подпись

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

« _____ » _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о конкурсе
«Лучший предприниматель города
Горно-Алтайска»

РЕЗЮМЕ

о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе

1. Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

2. Дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя _____

3. Стандартный отчет:

№ п/п	Показатели (тыс. руб.)	№ – 1 год (факт)	№ год (факт)	№ + 1 год (план)
1.	Выручка (оборот) от реализации товаров (работ, услуг) в т.ч. прибыль			
2.	Общая сумма налогов, сборов, страховых взносов, в т.ч.			
2.1.	Налог на прибыль			
2.2.	Налог на добавленную стоимость			
2.3.	Единый налог на вмененный доход			
2.4.	Упрощенная система налогообложения			
2.5.	Патентная система налогообложения			
2.6.	Единый сельскохозяйственный налог			
2.7.	Налог на доходы физических лиц			
2.8.	Налог на имущество			
2.9.	Земельный налог			
2.10.	Транспортный налог			
2.11.	Отчисления во внебюджетные фонды			
2.12.	Прочие (указать)			
3.	Среднесписочная численность работников			
4.	Среднемесячная зарплата			
5.	Инвестиции в основной капитал			
6.	Стоимость основных средств			
7.	Кредиторская задолженность			
8.	Дебиторская задолженность			
9.	Аренда земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена			
10.	Аренда муниципального имущества			

№ - год, предшествующий году проведения конкурса.

_____ должность

_____ подпись

_____ Ф.И.О. (последнее - при наличии)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о конкурсе
«Лучший предприниматель города
Горно-Алтайска»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
деятельности претендента

Наименование показателя	Критерии	Оценочный балл
Сумма уплаченных налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	от 0 рублей до 10 тыс. рублей включительно	0
	свыше 10 тыс. рублей до 40 тыс. рублей включительно	1
	свыше 40 тыс. рублей до 100 тыс. рублей включительно	2
	свыше 100 тыс. рублей до 400 тыс. рублей включительно	3
	свыше 400 тыс. рублей	4
Количество сохраненных и созданных рабочих мест	0 рабочих мест	0
	от 1 до 5 рабочих мест включительно	1
	от 6 до 10 рабочих мест включительно	2
	от 11 до 15 рабочих мест включительно	3
	от 16 до 50 рабочих мест включительно	4
	свыше 50 рабочих мест	5
Отношение среднемесячной заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда	менее 100 %	0
	от 100 % до 110 % включительно	1
	свыше 110 % до 130 % включительно	2
	свыше 130 % до 150 % включительно	3
	свыше 150 % до 200 % включительно	4
	свыше 200 %	5
Оценка востребованности деятельности претендента для экономики муниципального образования «Город Горно-Алтайск»	не востребована	0
	невысокая востребованность	1 - 2
	достаточная востребованность	3 - 4
	высокая востребованность	5
Оценка применения в деятельности претендента инновационных подходов	применяются	0
	не применяются	5

Социальные показатели деятельности претендента		
Участие в социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности	нет	0
	да	5
Трудоустройство социально незащищенных граждан	нет	0
	да	5
Обучение работников	нет	0
	да	5
Деловая активность претендента		
Участие в международных, российских, межрегиональных, региональных, муниципальных выставках, конкурсах, ярмарках и иных мероприятиях	нет	0
	да, в муниципальных	1
	да, в региональных	2
	да, в межрегиональных	3
	да, в российских	4
	да, в международных	5
Наличие дипломов, почетных грамот и иных наград	имеется	0
	не имеется	5
Информационная открытость (наличие сайта в сети «Интернет», официальных страниц в социальных сетях, возможность получение обратной связи, освещение деятельности в средствах массовой информации, иная деятельность, направленная на информационную открытость)	имеется	0
	не имеется	5
Рынок сбыта продукции (работ, услуг)	муниципальный, региональный	1
	межрегиональный, российский	2
	международный	5