

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 марта 2014 г. N 334-р

О СОЗДАНИИ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"

Список изменяющих документов

(в ред. Распоряжений Администрации города Горно-Алтайска от 29.11.2016 N 1858-р, от 19.05.2017 N 614-р, от 03.06.2019 N 580-р, от 30.04.2020 N 479-р, от 19.08.2020 N 837-р, от 17.02.2021 N 198-р, от 30.12.2021 N 1692-р, от 30.06.2022 N 848-р, от 20.07.2022 N 918-р)

В целях обеспечения осуществления Исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - администрация города Горно-Алтайска закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования "Город Горно-Алтайск", в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь [Уставом](#) муниципального образования "Город Горно-Алтайск", принятым постановлением Горно-Алтайского городского Совета депутатов от 22 марта 2018 года N 7-1,

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.04.2020 N 479-р)

1. Создать Единую комиссию по осуществлению Администрацией города Горно-Алтайска закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования "Город Горно-Алтайск" в составе:

Мягкова Ю.С. - Первый заместитель главы администрации города Горно-Алтайска, Председатель комиссии;

Штинников К.Н. - начальник Отдела закупок Администрации города Горно-Алтайска, заместитель председателя комиссии;

Багрянцев Е.В. - консультант Отдела закупок Администрации города Горно-Алтайска, секретарь комиссии;

Пучко К.Н. - старший специалист по закупкам Отдела закупок Администрации города Горно-Алтайска";

Дроздова А.Ю. - специалист по закупкам Отдела закупок Администрации города Горно-Алтайска.

(в ред. Распоряжений Администрации города Горно-Алтайска от 30.04.2020 N 479-р, от 19.08.2020 N 837-р, от 17.02.2021 N 198-р, от 30.12.2021 N 1692-р, от 30.06.2022 N 848-р)

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) работы Единой комиссии по осуществлению Администрацией города Горно-Алтайска закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования "Город Горно-Алтайск".

3. Начальнику Отдела закупок Администрации города Горно-Алтайска (А.А.Жолтаева) в течение 3-х дней со дня подписания настоящего Распоряжения ознакомить с ним лиц, указанных в [пункте 1](#) настоящего Распоряжения.

4. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Первого заместителя главы администрации города Горно-Алтайска, курирующего вопросы экономики и имущественных отношений.

(п. 5 в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.04.2020 N 479-р)

Мэр г. Горно-Алтайска
В.А.ОБЛОГИН

Утвержден
Распоряжением
Администрации города Горно-Алтайска
от 11 марта 2014 г. N 334-р

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИЕЙ
ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД ГОРНО-АЛТАЙСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. Распоряжений Администрации города Горно-Алтайска
от 30.04.2020 [N 479-р](#), от 30.12.2021 [N 1692-р](#), от 20.07.2022 [N 918-р](#))

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы Единой комиссии по осуществлению Администрацией города Горно-Алтайска закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - Единая комиссия) путем проведения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - конкурентные способы).

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

2. Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), иными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования "Город Горно-Алтайск" (далее - муниципальное образование) и настоящим Порядком.

II. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

3. Единая комиссия создается в целях осуществления Администрацией города Горно-Алтайска закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования путем проведения конкурентных способов (далее - Закупка).
(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

4. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами:

эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников финансирования;

публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации;

устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

III. Полномочия и функции Единой комиссии

5. Единая комиссия при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования выполняет следующие функции:

проверка, рассмотрение и оценка заявок на участие в Закупке на предмет ее соответствия требованиям Федерального [закона](#) N 44-ФЗ;

принятие решения о допуске участника Закупки к участию в ней или об отказе в допуске к участию в Закупке;

обоснование принятия решения об отказе в допуске к участию в Закупке;

принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки на участие в Закупке требованиям, установленным Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, документацией о закупке (в случае, если Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) и (или) извещением об осуществлении закупки, и об отклонении заявки;
(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

принятие решения о признании участника закупки, подавшего заявку, соответствующим требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, либо решение о несоответствии участника требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и об отклонении заявки;
(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

принятие решения об отстранении участника от участия в Закупке;

оформление протоколов рассмотрения и оценки заявок на участие в Закупке, подведения итогов Закупки;

направление протоколов оператору электронной площадки;

размещение протоколов в единой информационной системе;

принятие решения о признании Закупки несостоявшейся;

определение участника Закупки, с которым по результатам проведения закупки заключается контракт;

осуществление иных функций в соответствии с положениями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ.

6. Функции Единой комиссии осуществляются в порядке и в сроки, установленные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

IV. Порядок создания и работы Единой комиссии

7. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Единой комиссии утверждаются распоряжением Администрации города Горно-Алтайска.

8. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем три человека и не более чем семь человек.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 20.07.2022 N 918-р)

10. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

11. В состав Единой комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

12. Членами комиссии не могут быть:

а) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

б) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном [законе](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

в) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

г) должностные лица органов контроля, указанных в [части 1 статьи 99](#) Федерального закона N 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии вышеуказанных физических лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями [части 6 статьи 39](#) Федерального закона N 44-ФЗ.

(п. 12 в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 20.07.2022 N 918-р)

13. Замена члена Единой комиссии допускается только на основании распоряжения Администрации города Горно-Алтайска.

14. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

15. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены Председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Единой комиссии. Уведомление членов Единой комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседаний осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, извещения посредством использования телефонной или факсимильной связи.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

16. В случае неоднократного непринятия участия членом Единой комиссии в заседаниях без уважительной причины председатель Единой комиссии обязан в течение 3 рабочих дней поставить об этом в известность руководителя Заказчика.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

17. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Единой комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Единой комиссии является решающим, при этом председательствующий на заседании Единой комиссии голосует последним. При голосовании каждый член Единой комиссии, участвующий в заседании Единой комиссии, имеет один голос.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

18. Голосование осуществляется открыто. Члены Единой комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

(п. 18 в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

19. Деятельность Единой комиссии обеспечивает контрактная служба (контрактный управляющий) заказчика.

20. Единая комиссия в целях экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в закупке вправе привлечь экспертов, экспертные организации в соответствии со [статьей 41](#) Федерального закона N 44-ФЗ.

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

21. Члены Единой комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие

уважительные причины);

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

принимать решения в пределах своих полномочий, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

подписывать протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии;

не проводить переговоров с участниками закупки;

не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности;

соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ;

незамедлительно сообщить заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных [частью 6 статьи 39](#) Федерального закона N 44-ФЗ, а также при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с [частью 23 статьи 34](#) Федерального закона N 44-ФЗ.

(абзац введен [Распоряжением](#) Администрации города Горно-Алтайска от 20.07.2022 N 918-р)

22. Члены Единой комиссии вправе:

знакомиться с извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке (в случае, если Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Единой комиссии документами и сведениями;

высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Единой комиссии;

проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления;

письменно требовать отражения своего мнения в протоколах, составляемых по результатам проведения соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.

23. Председатель Единой комиссии:

осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение Единой комиссией требований Федерального [закона](#) N 44-ФЗ и настоящего Порядка;

отвечает за соблюдение сроков проведения заседаний Единой комиссии;

объявляет заседание правомочным, открывает, ведет и закрывает заседания, объявляет состав Единой комиссии, перерывы;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

оглашает сведения, подлежащие объявлению при проведении соответствующих процедур

определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ;

осуществляет иные действия в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ и настоящим Порядком.

24. Секретарь Единой комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая подготовку всех документов, составляемых в процессе работы Единой комиссии;

осуществляет информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

осуществляет подготовку информации для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), на соответствие требованиям, установленным Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, документацией о закупке (в случае, если Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) и (или) извещением об осуществлении закупки;

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

уведомляет лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, членов Единой комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Единой комиссии не менее чем за два рабочих дня до начала заседания;

(в ред. [Распоряжения](#) Администрации города Горно-Алтайска от 30.12.2021 N 1692-р)

осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с указаниями председателя Единой комиссии и настоящим Порядком.

25. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Федерального [закона](#) N 44-ФЗ и настоящего Порядка, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

26. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
