

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФИНАНСОВОЕ
УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
ГОРНО-АЛТАЙСКА»



МУНИЦИПАЛ ТӨЗӨМӨЛ
«ГОРНО-АЛТАЙСК
КАЛАДАГЫ МУНИЦИПАЛ
ТӨЗӨЛМӨНИНГ
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫНЫНГ
АКЧА-МАНАТ ААЙЫНЧА
БАШКАРТУЗЫ»

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от « 4 » августа 20 22 года № 142

г. Горно-Алтайск

Об утверждении типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 37 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 15 апреля 2022 года № 52, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Соглашения, заключенные с муниципальными бюджетными или автономными учреждениями до вступления в силу настоящего приказа, действуют до окончания срока, но не позднее 31 декабря 2022 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

И.о. начальника управления

М.Н. Новикова

УТВЕРЖДЕНА
приказом МУ «Финансовое
Управление администрации
муниципального образования
города Горно-Алтайска»
от «__» _____ 2022 года № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

*(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск»,
которому(ой) как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий*

*муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ),*

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

*(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им
лица)*

_____, действующего(ей)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)*

на основании _____
*(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

на основании _____
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Горно-Алтайск» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города Горно-Алтайска от 15 апреля 2022 года № 52 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в 20__ году и 20__ - 20__ годах¹ субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ года №____ (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере²:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению³, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее __ рабочих дней после получения предложений;

¹ Указывается в соответствии со сроком утверждения бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск».

² Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

³ Приложение, указанное в пункте 4.1.2, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня его представления учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на 1 января 20__ г.⁴, составленный по форме согласно приложению №__ к настоящему Соглашению⁵, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁶

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁷:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством, Положением и настоящим Соглашением⁸:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

⁴ Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

⁵ Приложение, указанное в пункте 4.1.6., оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

⁶ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁷ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁸ Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ___ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «___»_____ 20___ г.⁹ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на 1 января 20___ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном¹⁰;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до «___»_____ 20___ г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания в срок до «___»_____ 20___ г.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять неиспользованный в 20___ г.¹¹ остаток Субсидии на осуществление в 20___ г.¹² расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

⁹ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁰ Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

¹¹ Указывается год предоставления Субсидии.

¹² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения¹³.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с Положением.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁴.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

¹³ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

¹⁴ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет
--	---

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____	_____
(подпись)	(подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)

Приложение № 1
к типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

Приложение № ____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению от _____ № ____)

ГРАФИК
перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Коды по БК				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подразд ел	целевая статья	вид расходи в		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.					- до «_» ____ 20_ г.		
2.					- до «_» ____ 20_ г.		
3.					- до «_» ____ 20_ г.		
Итого по КБК					х		
					- до «_» ____ 20_ г.		
					- до «_» ____ 20_ г.		
					- до «_» ____ 20_ г.		
Итого по КБК					х		
Всего:							

Приложение № 2
к типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

РАСЧЕТ
средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет
муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на 1 января 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативны е затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащи й возврату в бюджет муниципал ьного образовани я «Город Горно- Алтайск»	
	уникаль ный номер реестров ой записи	наимено вание	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наимен ование	единица измерения				отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение
									наимен ование	код по ОКЕИ			
			(наимено вание показате ля)	(наимено вание показат еля)	(наимено вание показат еля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показат еля)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
Итого													

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования «Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) *(номер дополнительного соглашения)*

*(наименование главного распорядителем средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск»,
которому(ой) как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий
муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ),*

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

*(наименование должности руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)*

_____, действующего(ей)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)*

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с одной стороны, и _____,
*(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)*

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

*(наименование должности руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

_____, действующего (ей)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)*

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 1
№ _____ (далее - Соглашение) _____
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заклучили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения ²

1.1. в преамбуле ³:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ года №__» заменить словами «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ года №__»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей ⁴;

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1 слова «в _____»

_____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)»

заменить словами «в _____»

_____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.5.2. в пункте 4.1.4 слова не __ позднее рабочих дней» заменить словами «не __ позднее рабочих дней»;

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова «в течение __ дней» заменить словами «в течение __ дней»;

1.5.4. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции: «4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.5. в пункте 4.3.1 слова «в течение __ дней» заменить словами «в течение __ дней»;

1.5.6. в пункте 4.3.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.7. в пункте 4.3.3 слова «определенном _____»

_____ (реквизиты нормативного правового акта Учредителя) »

заменить словами «определенном _____»

_____ (реквизиты нормативного правового акта Учредителя) »

¹ Указываются при необходимости иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения.

² Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

³ При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения соглашения и дате его подписания.

⁴ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

- 1.5.8. в пункте 4.3.4.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.5.9. в пункте 4.3.4.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;
- 1.5.10. в пункте 4.4.1 слова «не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.» заменить словами «не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.»;
- 1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению ⁵:
- 1.6.1. _____.
- 1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:
«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет»;

- 1.8. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
- 1.9. дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
- 1.10. внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

⁵ Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения ⁶	
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

⁶ В случае, предусмотренном подпунктом 7.1.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение № 4
к типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Город Горно-Алтайск» муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от _____ № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования «Город Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

*(наименование главного распорядителем средств бюджета муниципального образования «Город Горно-Алтайск»,
которому(ой) как получателю средств муниципального бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий
муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ),*

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

*(наименование должности руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)*

_____, действующего(ей)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)*

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

*(наименование должности руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

_____, действующего (ей)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)*

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о порядке
и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город
Горно-Алтайск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере (_____) рублей по КБК _____¹; (сумма прописью)

(код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующим достигнутым (сумма прописью)

показателям объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей²; (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть Учредителю в бюджет муниципального образования «Город Горно-Алтайск» сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей²; (сумма прописью)

2.5. _____ 3.

2.6. _____ 3.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ 5.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁵ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения	
_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)